



Dodatek č. 1 k Vnitřnímu řádu školní jídelny
OŘ/PP/04, 1. 9. 2022

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
Směrnice pro doplňkovou činnost ve školní jídelně	
Č.j.:	ZSCH/514/2025
Spisový znak	1.1.3
Skartační znak	A10
Vypracoval:	Jana Čajková, vedoucí provozního útvaru
Schválil:	Mgr. Gabriela Budínská – ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	27. 8. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	27. 8. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Tato směrnice je zpracována podle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech na základě povolení zřizovatele ve Zřizovací listině ze dne 1. 7. 2024 a vystavením Živnostenského listu ze dne 10. 7. 2024.



1. Stravování cizích strávníků

Školní jídelna v rámci své doplňkové činnosti poskytuje obědy pro cizí strávníky na základě smlouvy o stravování. Smlouva o stravování se uzavírá osobně v kanceláři hospodářky školy a vedoucí školní jídelny v době od 7:30 do 15:00 hod. v pracovní dny pondělí až pátek.

Ceny jídel jsou stanoveny kalkulacemi. Cena zahrnuje mzdové náklady, věcné náklady, cenu potravin, zisk. Kalkulace nejsou součástí směrnice.

Stravné se hradí inkasem nebo v hotovosti v kanceláři hospodářky školy.

Neodebraný oběd v čase výdeje propadá.

Vstup do kuchyně je cizím strávníkům zakázán. Za zdravotní nezávadnost oběda školní jídelny ručí do doby neplnění jednorázové nádoby. Školní jídelna ručí v době výdeje za nezávadnost pokrmů. Neodpovídá za škody a zhoršení vlivem přepravy.

2. Zajištění stravování pro cizí strávníky

Výroba a výdej pokrmů splňuje technologické a hygienické požadavky, které jsou zpracovány v systému HACCP školní jídelny. Strava je poskytována dle výživových norem a finančních limitů stanovených v přílohách vyhlášky 272/2021 Sb. školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Cizí strávník se řídí platným vnitřním řádem školní jídelny.

Cizí strávníci odebírají obědy do jednorázových obalů, výdejní doba je stanovena od 11:00 do 11:20 hodin při osobním odběru.

3. Ostatní ujednání

Z důvodu dodržování vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění, je nutné dodržování plnění spotřebního koše potravin. Sleduje se spotřeba především rybího masa, luštěnin, mléka, mléčných výrobků, brambor, ovoce, zeleniny, tuků a cukrů.

Gramáž potravin je stanovena v syrovém stavu a je stanovena „Recepturami pro školní stravování“ Sestavování jídelního lístku se řídí výživovými normami Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.

Doplňková činnost nesmí být v ročním úhrnu ztrátová.

4. Přílohy

Příloha č. 1: Smlouva o poskytování stravování: CIZÍ STRÁVNÍCI

Příloha č. 2: Žádost o ukončení stravování – cizí strávník

Dodatek směrnice nabývá účinnost dne

V Chotíkově dne

Zpracovala: Jana Čajková

Schválila: Mgr. Gabriela Budínská, ředitelka školy


Mgr. Gabriela Budínská
ředitelka školy



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov
Chotíkov 173, 330 17
tel.: +420 377 821 580
e-mail: skola@zs-chotikov.cz

Příloha č. 1

Smlouva o poskytování stravování: CIZÍ STRÁVNÍCI

Poskytovatel

Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace
Chotíkov 173,33017 Chotíkov, školní jídelna, IČO 709 90 999 zastoupená ředitelkou Mgr. Gabrielou Budínskou
a

Jméno a příjmení strávnicka	
Adresa trvalého bydliště	
Telefon, email	
Stravování ode dne	

(dále jen strávník)
uzavírají tuto smlouvu:

I. Prohlášení poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje připravovat a vydávat oběd pro strávnicka v souladu se všemi pravidly a normami vztahujícími se ke školnímu stravování zejména s vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění, v souladu s ustanovením § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, v souladu s § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a v souladu s vyhláškou MZ č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, v platném znění.

II. Doba a místo výdeje oběda

Výdej oběda pro cizí strávnicky se provádí v jídelně Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace Chotíkov 173, 33017 Chotíkov na určeném místě, a to u bočního vchodu do kuchyně takto:

cizí strávnicki 11:00 – 11:20

III. Odhlášení oběda

Strávník se odhláší:

- osobně v kanceláři hospodářky školy
- telefonicky 739 694 380 nejpozději do 14 hod předchozího dne, ve výjimečných případech telefonicky do 6:30 hod. odhlášeného dne
- e-mailem na: jana.cajkova@zs-chotikov.cz

Stravování lze za stejných podmínek rovněž přerušit.

IV. Obědy během prázdninového období, státní svátky

Poskytovatel zajistí odhlášení obědů na státní svátky a prázdniny, které jsou určeny MŠMT během školního roku, v případě, že školní kuchyně nebude v provozu.



V.

Povinnosti strávnicka

Potvrzuji, že jsem se seznámil s **vnitřním řádem školní jídelny** a budu řádně a včas hradit stravné. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR.

Beru na vědomí, že za zdravotní nezávadnost oběda ručí školní jídelna do doby naplnění jednorázové nádoby.

Každou změnu nutno hlásit vedoucí školní jídelny. Kontakt tel. 739 694 380

Jídelní lístek je možné shlédnout na webové stránce ZŠ a MŠ Chotíkov, příspěvková organizace.

VI.

Kalkulace ceny oběda a úhrada stravného

Kalkulace oběda je vypočítána vždy z celkových nákladů minulého období. Školní jídelna si vyhrazuje právo změny kalkulace při nárůstu cen.

Stravné se hradí:

- **inkasem: účet nastavit ve své bance souhlas k inkasu na účet 27-9182950277/0100**

- **platba v hotovosti do patnáctého dne v měsíci. Kancelář hospodářky školy.**

oběd	kategorie	cena potravin	věcná režie	mzdová režie	zisk	celkem	strávnick platí
1 strávnick	cizí strávnick	44,- Kč	10,- Kč	50,- Kč	1,- Kč	105,- Kč	105,- Kč

VII

Stravovací zvyklosti

Strávnick se zavazuje odebírat obědy:

Na tyto dny v týdnu (požadované zakroužkujte)

PO ÚT ST ČT PÁ

Případné změny čl. VII. lze provést pouze písemným dodatkem této smlouvy.

VIII

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem zahájení stravování.

Strávnick může smlouvu vypovědět kdykoliv v průběhu školního roku, a to písemně u vedoucí školní jídelny.

Poskytování stravování bude ukončeno nejdříve dnem následujícím po oznámení, po doručení písemné výpovědi poskytovateli, nebo k jinému datu uvedenému v písemné výpovědi.

Poskytovatel může vypovědět tuto smlouvu, pokud strávnick neuhradí dlužné stravné za jeden měsíc.

IX

Závěrečné ustanovení

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každý z účastníků obdrží po jednom. Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli, smlouvě rozumí a nemají námitek vůči jejímu obsahu.

Účastníci smlouvy prohlašují, že smlouvu uzavřeli z jejich svobodné vůle.

V Chotíkově dne

Poskytovatel

Strávnick



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov
Chotíkov 173, 330 17
tel.: +420 377 821 580
e-mail: skola@zs-chotikov.cz

Příloha č. 2

Žádost o ukončení stravování – cizí strážník

Příjmení a jméno strážníka:

Kategorie:

Žádám tímto o ukončení stravování ke dni:a o případnou vratku nevyčerpané zálohy za

stravné, na účet číslo

V Chotíkově dne

.....
podpis strážníka

.....
podpis vedoucí školní jídelny

